BORANG PERMOHONAN LATIHAN / KURSUS TAHUN 2020

LEMBAGA PERUMAHAN DAN HARTANAH SELANGOR,
UNIT PENGURUSAN SUMBER MANUSIA,
TINGKAT 5, BANGUNAN SSAAS, 40503 SHAH ALAM,
SELANGOR DARUL EHSAN.
NO. TEL : 03-55447166

BAHAGIAN I: MAKLUMAT KURSUS		
ANJURAN	:	
NAMA KURSUS	:	
TEMPAT KURSUS	:	
TARIKH KURSUS	:	
MASA KURSUS	:	
JUMLAH BAYARAN	:	

BAHAGIAN II: MAKLUMAT DIRI		
NAMA PENUH	:	
NO.KAD PENGENALAN	:	
GELARAN JAWATAN	:	
TANDA TANGAN	:	
TARIKH	:	
TUJUAN KURSUS	:	

BAHAGIAN III: PERAKUAN KETUA UNIT / KETUA BAHAGIAN

☐ **Diperakukan berdasarkan permohonan**

☐ **Tidak diperakukan demi kepentingan perkhidmatan**

Ulasan:

.....

.....

.....

Tandatangan: .....

Nama : .....

Tarikh : .....

A) ULASAN KEWANGAN

01) Kaedah Bayaran : Pesanan Tempatan

02) Jumlah Bayaran : ……

03) Ulasan : ……

……

TANDATANGAN & COP: ……

TARIKH : ……

B) ULASAN KETUA UNIT PENTADBIRAN DAN SUMBER MANUSIA

Jumlah kursus yang telah dihadiri ……. hari

Ulasan : ……..

……..

(AZLINA BINTI ISMAIL)
Penolong Pengarah Kanan (UPSM)
Lembaga Perumahan dan Hartanah Selangor
Tarikh:

C) SOKONGAN KETUA PENOLONG PENGARAH (KHIDMAT PENGURUSAN)

Ulasan : ……..

……..

(NORMALIZA BINTI MD RAYIS)
Ketua Penolong Pengarah (Khidmat Pengurusan)
Lembaga Perumahan dan Hartanah Selangor
Tarikh:

KEPUTUSAN KETUA JABATAN

☐ **SETUJU** ☐ **TIDAK SETUJU**

Catatan:……

……

(DATO' TPr DR. JUHARI BIN AHMAD)
D.I.M.P., A.M.N., S.I.S., A.M.S.
Pengarah Eksekutif
Lembaga Perumahan dan Hartanah Selangor
Tarikh: